

世界お茶まつり 2022 シンボルマーク等使用承認申請書

第8回世界お茶まつり実行委員会会長 様

(住所)
(団体・法人名等)
(代表者名)

世界お茶まつり 2022 シンボルマーク等使用基準を遵守することを誓約のうえ、下記のとおり、シンボルマーク等の使用承認を申請します。

使用区分	<input type="checkbox"/> 印刷物 () <input type="checkbox"/> 看板 () <input type="checkbox"/> WEB () <input type="checkbox"/> その他 () ※該当にチェックのうえ具体的な使用方法を記載		
使用目的			
使用期間	年 月 日 ~ 年 月 日 ※使用期間の最終日は令和5年2月末日以前とすること。		
連絡担当者	住所	〒	
	所属		氏名
	TEL		FAX
	E-MAIL		
備考			

【添付書類】

- (1) 申請者の概要が分かる資料（法人その他の団体である場合に限る。）
- (2) シンボルマーク等の使用見本
- (3) その他実行委員会事務局が必要と認める書類

様式第2号（第4条・第7条関係）

年 月 日

世界お茶まつり 2022 シンボルマーク等使用（変更）承認書

（団体・法人名等）
（代表者名）

様

第8回世界お茶まつり実行委員会会長

年 月 日付けで申請のありました標記シンボルマーク等の使用について、下記のとおり承認します。

記

承認番号	
承認日	年 月 日
条 件	

【特記事項】

- ・「世界お茶まつり 2022 ロゴマーク・ロゴタイプ簡易デザインマニュアル使用ガイド」及び「世界お茶まつり 2022 キャラクターの使用について」に準じて使用すること。
- ・成果物がわかる資料（印刷物、写真等）を実行委員会事務局に速やかに提出すること。
- ・使用承認申請の内容を変更しようとするときは、変更承認申請書（別記様式第4号）をその他実行委員会事務局に提出し、改めて使用承認を受けること。

様式第3号（第4条・第7条関係）

年 月 日

世界お茶まつり 2022 シンボルマーク等使用（変更）不承認（承認保留）通知書

（団体・法人名等）
（代表者名）

様

第8回世界お茶まつり実行委員会会長

年 月 日付けで申請のありました標記シンボルマーク等の使用については、下記のとおり承認しません（承認を保留します）ので、通知します。

記

【承認しない理由（承認を保留する理由）】

年 月 日

世界お茶まつり 2022 シンボルマーク等変更承認申請書

第8回世界お茶まつり実行委員会会長 様

(住所)
(団体・法人名等)
(代表者名)

年 月 日付け 号で承認を受けた内容について、下記のとおり
変更したいので、申請します。

使用承認番号			
変更内容			
変更理由			
連絡担当者	住所	〒	
	所属		氏名
	TEL		FAX
	E-MAIL		
備考			

【添付書類】

- (1) 世界お茶まつり 2022 シンボルマーク等使用承認書の写し
- (2) 申請者の概要が分かる資料（法人その他の団体である場合に限る。）
- (3) シンボルマーク等の使用見本
- (4) その他実行委員会事務局が必要と認める書類

様式第5号（第6条関係）

年 月 日

世界お茶まつり 2022 シンボルマーク等使用中止届

第8回世界お茶まつり実行委員会会長 様

(住所)
(団体・法人名等)
(代表者名)

シンボルマーク等の使用を中止するので届け出ます。

使用承認番号	
使用を中止する区分	
使用中止（予定）日	年 月 日
中止する理由	
備考	